

Puesto en Departamento de comunicación

Imprescindible:

- Carné de conducir B.
- Grado en Periodismo

Se valorará positivamente:

- Manejo de WordPress, Canva Pro, MailRelay o softwares de maquetación de boletines como Adobe InDesign

Tareas a realizar:

- Redacción de artículos y agradecimientos.
- Diseñar, implantar y realizar un seguimiento de los canales oficiales de la empresa, adecuándolos a los distintos receptores.
- Tratamiento de la información según el medio y audiencias, compartiendo, difundiendo y archivando contenido útil e interesante relacionado con la entidad, con su actividad o con la actividad de entidades o federaciones de las que forma parte.
- Elaborar dosieres informativos a través de una newsletter digital y/o intranet para distintos grupos receptores.
- Organización de eventos.
- Colaborar regularmente con medios de comunicación, facilitando contenidos y manteniendo una relación proactiva.
- Accesibilidad cognitiva
- Elaboración de la memoria anual para la asamblea.

Condiciones:

Horario: jornada completa. Lunes a viernes de 08.00 a 15.00 hrs + una tarde de 15.30 a 17:30 hrs.

Contrato: 3 meses + Indefinido. Incorporación inmediata.

Si te interesa, envíanos tu currículum a rrhh@atadi.org indicando en el asunto "Comunicación ATADI Teruel"